

**AVVISO DI SELEZIONE
PER IL SEGRETARIO GENERALE DI UNIONCAMERE CAMPANIA
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**

**ART. 1
OGGETTO DELLA SELEZIONE**

1. E' indetta una selezione per l'assunzione di un Dirigente con contratto di lavoro a tempo determinato, di durata quinquennale, ai sensi del d. lgs. n. 368/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

2. La posizione da ricoprire riguarda la direzione dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania (di seguito anche Unione), con responsabilità di gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie di essa e di definizione ed attuazione dei progetti e programmi di attività sulla base delle direttive e degli indirizzi degli organi politici dell'Unione.

**ART. 2
REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

1. Alla selezione possono partecipare tutti i candidati che, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero eventuali condanne riportate e procedimenti penali in corso. Tale indicazione è necessaria al fine di permettere l'instaurazione del rapporto di lavoro solo con candidati che per qualità morali e personali e per habitus comportamentale diano ragionevole affidamento di assicurare la tutela della credibilità e del prestigio che deve contraddistinguere chi intende svolgere le funzioni di Segretario Generale dell'Unioncamere. A tal fine si precisa che verranno, in ogni caso, esclusi dalla selezione i candidati per i quali sia intervenuta condanna penale definitiva, in relazione alla quale è prevista l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'estinzione, comunque denominata, del rapporto di lavoro;
- d) non aver riportato provvedimenti di destituzione e di dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stati destinatario di provvedimento di recesso per giusta causa;
- e) di non rientrare nei casi d'inconferibilità e d'incompatibilità di cui al Decreto Legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013;

- f) di aver idoneità psico-fisica allo svolgimento di funzioni dirigenziali: ai fini dell'accertamento del possesso del requisito il vincitore sarà sottoposto a visita medica.

REQUISITI CULTURALI

a) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Diploma di laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) in Economia e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza e Scienze Statistiche o equipollenti (in base alle tabelle pubblicate sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. In assenza del riconoscimento dell'equipollenza il candidato può presentare domanda di partecipazione citando nella stessa il proprio titolo di studio nella lingua originale e chiedendo ai sensi dell'articolo 38 del d.lgs. n. 165/2001 di essere ammesso con riserva allegando, a pena di esclusione, la richiesta inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla presente selezione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

REQUISITI PROFESSIONALI

- a) essere in possesso della qualifica di dirigente, sulla base della classificazione di cui al ccnl di riferimento con svolgimento delle relative funzioni presso Enti e strutture del sistema camerale (Camere di Commercio, Unioncamere Nazionale, Aziende Speciali delle Camere di Commercio, Unioni Regionali e Camere di Commercio Italiane all'Estero);
oppure
- b) essere in possesso della qualifica di dirigente, sulla base della classificazione di cui al ccnl di riferimento, presso organizzazioni, regionali o nazionali, di rappresentanza di imprese di livello nazionale.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La mancanza o la perdita dei requisiti, accertata dall'ufficio, comporterà l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente della Commissione. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

L'esclusione dal concorso sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

ART. 3 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice ed in lingua italiana, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, i candidati dovranno dichiarare ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubili);
- b) luogo e data di nascita;
- c) di avere la cittadinanza italiana;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non avere riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- f) di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
- g) di non aver riportato provvedimenti di destituzione e di dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, ovvero di non essere stati licenziati da società o aziende private per cause incompatibili con la costituzione di un rapporto di lavoro presso un'associazione di enti pubblici;
- h) di possedere il diploma di laurea previsto dal bando, specificando l'Università presso la quale è stato conseguito, la data e la votazione finale; nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere dichiarata anche l'equipollenza al titolo italiano;
- i) di essere in possesso di uno dei requisiti professionali indicati nei requisiti essenziali di ammissione (articolo 2 del presente bando);
- l) la residenza e, se diverso, il domicilio a cui si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni. I concorrenti hanno l'obbligo di comunicare all'Unione gli eventuali cambiamenti del loro recapito;
- m) di non rientrare nei casi d'inconferibilità e d'incompatibilità di cui al Decreto Legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013;
- n) di aver idoneità psico-fisica allo svolgimento di funzioni dirigenziali.

2. Alla domanda di ammissione alla Selezione deve essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, che consenta la valutazione del grado di specializzazione e di professionalità posseduto.

3. **La firma del candidato, da apporre in calce alla domanda, deve essere originale, a pena di esclusione dalla procedura.**

4. L'Unione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda.

5. Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla procedura, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità ed il curriculum vitae datato e firmato, e recante, a pena di non valutazione, l'attestazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, del fatto che tutto quanto riportato nello stesso curriculum corrisponde a verità.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000 hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, o prive dell'allegato curriculum vitae o senza fotocopia del documento di identità in allegato (per tali domande - in quanto nulle - non verrà effettuata alcuna richiesta di regolarizzazione).

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di cui sopra, dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità, con esclusione di ogni altro mezzo:

- spedizione a mezzo raccomandata del servizio postale dello Stato, con ricevuta di ritorno, alla all'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania - Via Sant'Aspreno, 2 - 80133 Napoli;
- consegna diretta alla Segreteria all'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania - Via Sant'Aspreno, 2 - 80133 Napoli, che ne rilascerà ricevuta, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 16:00. In tale caso, la data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro a data apposto dall'Unione.

Il termine finale ultimo per la presentazione delle domande scade inderogabilmente il 15 GENNAIO 2014.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate dopo il suddetto termine perentorio. Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande che, ancorché tempestivamente spedite, perverranno oltre il decimo giorno successivo a quello finale di presentazione delle domande. L'Unione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

1. La selezione si effettua mediante un colloquio diretto ad accertare e approfondire la professionalità dei candidati e l'attitudine allo svolgimento delle funzioni richieste, tenuto conto dei titoli professionali dichiarati nel curriculum vitae allegato alla domanda di ammissione alla selezione. In particolare, gli argomenti oggetto del colloquio riguarderanno:

- a) il grado di preparazione culturale in campo economico e giuridico-amministrativo;
- b) la conoscenza delle problematiche giuridiche ed amministrative poste dalle imprese alle Camere di Commercio;
- c) la conoscenza delle modalità di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali;
- d) la conoscenza dei sistemi di pianificazione strategica, direzione per obiettivi, del controllo di gestione, di misurazione e valutazione della performance;
- e) la conoscenza delle strutture del sistema camerale (comprese le sue articolazioni regionali e nazionali);
- f) l'attitudine a dialogare con gli Organi deliberativi e di controllo di un'organizzazione, interpretandone gli indirizzi in chiave gestionale e di orientamento costante ai risultati;
- g) la conoscenza - o l'indubbia attitudine e capacità di acquisirla con immediatezza - della struttura e delle caratteristiche del sistema economico, sociale, associativo ed istituzionale del territorio campano;
- h) la disponibilità a proficua collaborazione in ogni ambiente lavorativo e specificatamente in quello istituzionale, economico ed associativo per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione.

2. Il punteggio per la valutazione del colloquio è espresso in trentesimi. Il colloquio si intende superato qualora il candidato riporti un punteggio non inferiore a 24/30.

3. Il colloquio avrà luogo presso la sede dell'Unione, sita in Napoli - Via Sant'Aspreno, 2. Ai candidati ammessi saranno comunicate la data e l'ora di svolgimento del colloquio, a mezzo raccomandata a.r., almeno dieci giorni prima della suddetta data.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità.

L'assenza del candidato al colloquio, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata come rinuncia.

ART. 6 COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. All'espletamento della Selezione attenderà una Commissione Giudicatrice, nominata con Delibera della Giunta e così composta :

- dal Presidente dell'Unione con funzioni di Presidente;
- da altri due Presidenti, nominati dalla Giunta, in qualità di componenti;
- da due esperti in tecniche di selezione e valutazione nominati dalla Giunta.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Segretario Generale di una delle cinque Camere di Commercio Campanie.

2. Al termine dei colloqui di tutti i candidati ammessi alla selezione, la Commissione Giudicatrice predisporrà una graduatoria finale, in ordine decrescente, sulla base del punteggio ottenuto al colloquio.

3. Il candidato prescelto sarà quello che si sarà classificato al primo posto in graduatoria

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il candidato prescelto dovrà inoltre produrre, sempre entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'assenza di situazioni di inconferibilità o incompatibilità suscettibili di rilevare in termini di conflitto di interessi rispetto all'assunzione dell'incarico oggetto della presente selezione.

2. L'Unione si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui ai precedenti commi 1 e 2.

3. Qualora dai controlli effettuati emergano dichiarazioni non veritiere, si determina la decadenza dell'assunzione in servizio e da tutti i conseguenti benefici, con conseguente annullamento del contratto individuale di lavoro, così come disposto dall'art.75 del DPR 445/2000.

4. Sono fatte salve le sanzioni penali previste dalla normativa vigente in materia.

5. Il Presidente procede, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione del candidato prescelto, secondo l'ordine della graduatoria di merito, con un periodo di prova di sei mesi.

6. Durante il periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso.

7. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, l'incarico si intende conferito per la durata di cinque anni, a far data dal giorno di assunzione in servizio. Il contratto, alla sua scadenza, potrà essere rinnovato, compatibilmente con le disposizioni che risulteranno vigenti in materia di contratti a termine e con le disponibilità finanziarie dell'Ente a quella data, nonché tenuto conto della valutazione dell'operato del Direttore durante lo svolgimento del rapporto di lavoro.

8. Il trattamento economico del dirigente a termine è determinato sulla base delle previsioni del CCNL dei dirigenti delle aziende del terziario e dei servizi, in particolare riferite alle aziende e realtà del sistema camerale, e tenuto conto dell'esperienza e

delle capacità del prescelto maturate, evidenziate nel curriculum e rilevate nel corso della selezione.

9. Il candidato prescelto dovrà prendere servizio nella data indicata da apposita comunicazione; in caso di sua assenza ingiustificata decadrà dall'assunzione stessa.

ART. 8 ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

1. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo, nei limiti e con le modalità previste dalla L.7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente selezione dal personale autorizzato e, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito dell'Unione Regionale, di Unioncamere Nazionale e sui siti delle Camere di Commercio campane.

Ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") si informa che i dati personali contenuti nella domanda di partecipazione alla presente procedura, il cui conferimento è obbligatorio, non saranno comunicati a terzi e saranno trattati con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi per l'espletamento della selezione di cui al presente avviso e per l'eventuale procedimento di assunzione in servizio, esclusivamente da personale autorizzato .

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge.

Napoli, 16 dicembre 2013

Il Segretario Generale f.f.

Dr. Raffaele De Sio